



# Rooms Katholieke Basisschool De Lemborgh

Schoolgids 2025-2026



De informatie in dit document vind je ook op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

# Inhoudsopgave

## 1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

## 2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

## 3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

## 4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid

## 5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

## 6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster

# Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren. Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van de Lembergh,

Rob Aspers

*directeur*

# Over de school

## 1.1 Algemene gegevens



## Contactgegevens

Rooms Katholieke Basisschool De Lembergh  
Salviusstraat 2  
6141LK Limbricht

☎ 0464111176  
🌐 <http://www.bsdelemborgh.nl/>  
✉ [info@bsdelemborgh.nl](mailto:info@bsdelemborgh.nl)

## Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Rob Aspers	<a href="mailto:robaspers@trialescholen.nl">robaspers@trialescholen.nl</a>

Bij ziekte of verlof van een leerkracht komt er in principe een vervanger. De school probeert zoveel mogelijk gebruik te maken van vaste vervangers uit de vervangerspool van Triade. Wanneer er geen invalskracht beschikbaar is, wordt er intern naar een oplossing gezocht. Over het algemeen kan de aanwezigheid van een leerkracht opgevangen worden.

## Schoolbestuur

**TRIADE** stichting voor Kathol. primair onderwijs  
Aantal scholen: 7

Aantal leerlingen: 1918  
🌐 <http://www.stichtingtriade.nl>

## Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stichting Samenwerkingsverband Passend Onderwijs PO Westelijke Mijnstreek

# Aantal leerlingen

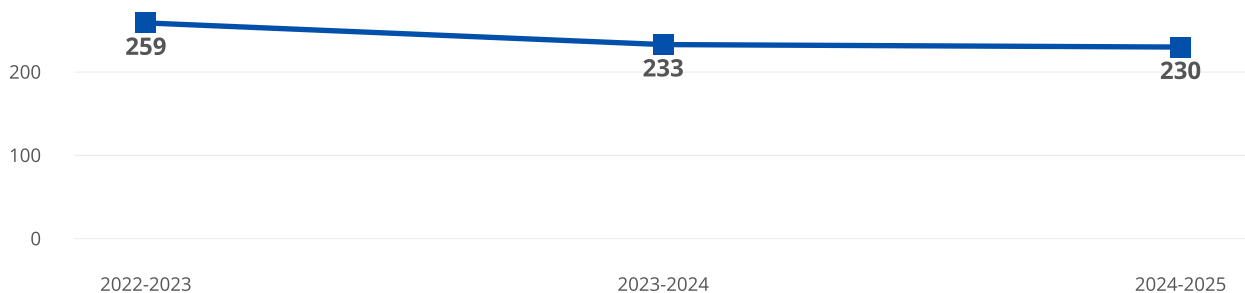
 2024-2025  
**230**

Onze school wordt bezocht door 230 leerlingen. Onze school staat in een dorpskern, vallend onder de gemeente Sittard-Geleen en bestaat uit laagbouw.

De school heeft een spilfunctie binnen het dorp, we werken samen met verenigingen en proberen zoveel mogelijk samen te doen. Het voedingsgebied is uitgebreid met de kern Limbrichterveld en Hoogveld. Limbrichterveld is een wijk naast Limbricht, met veel sociale woningbouw, maar ook hoogbouw en huurwoningen. Hoogveld is een nieuwbouwwijk met vooral laagbouw met voornamelijk koopwoningen maar ook een deel huurwoningen. Leerlingen uit deze kernen hebben de mogelijkheid om te kiezen tussen de scholen in Hoogveld en Limbricht.

Onze school is een basisschool voor kinderen van 4 t/m 12 jaar. Wij hanteren het leerstofjaarklassensysteem, met veel aandacht voor het individuele kind. Onze school staat open voor alle leerlingen [alle religies] die aangemeld worden door hun ouders/verzorgers (tenzij het schoolondersteuningsprofiel verheldert dat wij een kind de juiste ondersteuning c.q. het juiste onderwijs niet kunnen bieden). Het is ons doel om leerlingen cognitief en sociaal te ontwikkelen, zodat ze kunnen doorstromen naar een passende vorm van vervolgonderwijs. Gelet op het eerste vinden we m.n. de vakken Taal en Rekenen van belang, en gezien het tweede besteden we veel aandacht aan het (mede) opvoeden van de leerlingen tot volwaardige en respectvolle burgers. Naast kennisoverdracht besteden we veel aandacht aan de culturele, creatieve en lichamelijke ontwikkeling van de leerlingen.

## Aantal leerlingen de afgelopen jaren



## 1.2 Missie en visie

### Kenmerken van de school

Eigenaarschap

Persoonlijke ontwikkeling

Vakmanschap/talent

Nieuwsgierig(heid)

## Missie en visie

Op De Lembergh streven we ernaar om een dynamische en inspirerende leeromgeving te creëren waarin eigenaarschap, persoonlijke groei, nieuwsgierigheid en een vakmanschap/talent centraal staan. Onze missie is gebaseerd op de overtuiging dat elk kind uniek is en het recht heeft om te groeien, te ontdekken en zich te ontwikkelen in een omgeving die zich richt op hun individuele behoeften en talenten. Door onze kernwaarden in de dagelijkse praktijk te integreren, streven we ernaar om een school te zijn waar leerlingen niet alleen kennis opdoen, maar ook vaardigheden ontwikkelen die hen voorbereiden op een succesvolle toekomst in een snel veranderende wereld. Samen bouwen we aan een gemeenschap waarin iedereen floreert en er aandacht is voor elke talent.

Onze kernwaarden:

### **Eigenaarschap**

Wij geloven dat eigenaarschap van leren de mate is waarin de leerling verantwoordelijkheid neemt voor zijn eigen leerproces. Eigenaarschap van leren is een complex begrip dat nauw verweven is met een aantal andere begrippen zoals motivatie, betrokkenheid, zelfsturing en metacognitieve vaardigheden. Waar leerlingen vroeger de rol hadden van passieve ontvangers, hebben zij nu een veel autonomere rol.

### **Persoonlijke groei**

Groeien is meer dan een optelsom van taal en rekenen. Hoe zorgen we dat kinderen tot een brede ontwikkeling komen? We leren met en van elkaar: door kennis en ervaring uit te wisselen leren kinderen veel van elkaar. We stimuleren ze samen te werken met elkaar. Dan doen we zelf ook volop. We houden samen (school, ouders, kind) de ontwikkelingsgroei goed in de gaten in een kindvriendelijk voortgangsdokument. Zo kunnen we waar nodig ons onderwijs aanpassen op de behoefte van de het kind. Elk kind krijgt de kans om zijn talenten te ontdekken. Kinderen leren wie ze zijn, wat ze belangrijk vinden, wat ze leuk vinden: persoonlijke groei!

### **Nieuwsgierigheid**

Wij vinden nieuwsgierig zijn één van de belangrijkste vaardigheden. Nieuwsgierige leerlingen leren beter wanneer ze oprecht benieuwd zijn naar wat ze kunnen leren. Nieuwsgierige leerlingen zijn gemotiveerd, stellen veel vragen, zijn leergierig en betrokken in de klas. Ze gaan verder dan het onthouden van informatie en zoeken actief naar mogelijkheden om te ontdekken, te leren en lesstof toe te passen.

### **Vakmanschap/talent**

Vakmanschap staat voor (hoge) kwaliteit en bedrevenheid in de uitoefening van een vak. De leerkracht stelt hoge eisen aan zichzelf en beoordeelt voortdurend het eigen handelen en hoe dit beter kan op basis van de normen en waarden binnen onze school. Om te komen tot goed vakmanschap is een stevige kennisbasis nodig, zoals kennis van methodes en methodieken en pedagogisch en didactisch handelen.

# Identiteit

Wij zijn een rooms katholieke school en de aandacht voor levensbeschouwelijke identiteit(en) komt aan bod in onze onderwijsprogramma's. Omdat we het belangrijk vinden dat onze kinderen kennis maken met een diversiteit aan overtuigingen, besteden we expliciet aandacht aan geestelijke stromingen en aan specifieke feesten die gerelateerd kunnen worden aan een bepaalde levensbeschouwing of -overtuiging. In de groepen 4 en 8 wordt met de groep de voorbereiding vorm gegeven van de communie en het vormsel. Algemene lessen zijn tot nu toe voor de hele groep, ook in verband met de organisatie, de specifieke lessen, gericht op communie en vormsel worden aansluitend aan school gegeven aan de leerlingen die weloverwogen de communie/ vormsel doen

*Hieronder vindt u een het welkomswoord van de voorzitter CvB van Stichting Triade*

Beste ouders en verzorgers.

Welkom bij basisschool de Lembergh

Onze school valt met zes andere scholen onder de stichting Triade.

De scholen van Stichting Triade kennen gezamenlijke waarden en normen die wij graag aan uw kinderen meegeven. Daarnaast geven wij in de schoolgids een duidelijk beeld van de mogelijkheden die wij uw kinderen op onze school bieden. Immers "ieder kind telt". Dat is het motto van Stichting Triade.

U kunt in de schoolgids lezen over onze specifieke visie op onderwijs. Die visie wordt mede gedragen door de plaats die de school inneemt in de buurt. We constateren dat de maatschappij steeds aan verandering onderhevig is. Als school gaan wij niet mee met elke hype of verandering.

Wat blijft is dat wij onderwijs willen leveren aan uw kinderen van hoge kwaliteit, het moet uitdagend zijn en ieder kind moet zich gezien weten op school. Op die manier hopen wij bij te dragen aan de plaats van uw kind in die maatschappij.

De waarden en normen die u van huis uit aan uw kinderen meegeeft willen wij graag samen met u in ons onderwijs verder vorm geven. Onze leerkrachten werken daarom graag nauw met u samen om te zorgen dat uw kinderen de aandacht krijgen die ze nodig hebben en dat zij in een veilige en stabiele omgeving kunnen opgroeien en zich ontwikkelen.

Er is voor bijna alle kinderen een plaats op onze scholen. Zo veel als mogelijk willen wij u een inclusieve school bieden. Voor alle kinderen een school in de directe omgeving waar u woont.

Voor u ligt een heel nieuw schooljaar. Ik mag u een fijn schooljaar wensen in de hoop dat uw kind met plezier naar school gaat en het ook voor u een plaats is waar u zich thuis voelt.

M.G.S. Voets

Voorzitter College van Bestuur, a.i.

## 2 Het onderwijs

### 2.1 Organisatie van het onderwijs

#### Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

#### Invulling onderwijstijd

##### Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

#### Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

##### Ontwikkelingsgericht onderwijs

Deze onderwijsvisie legt de nadruk op de ontwikkeling van de persoonlijke identiteit van kinderen. Bij ontwikkelingsgericht onderwijs (OGO) is het van belang dat kinderen zich op persoonlijk niveau ontwikkelen. Het belangrijkste principe is de zone van naaste ontwikkeling. Het kind ontdekt vanuit zijn eigen ontwikkeling waar zijn beperkingen, kunnen en kansen liggen.

Ontwikkelingsgericht onderwijs werkt met thema's. Het thema is altijd geënt op een sociaal culturele praktijk die we herkennen in de omgeving van het kind. Denk aan het museum, de sportschool, de supermarkt, de architect enz. Hierbinnen is het van belang dat je als leerkracht verschillende invalshoeken kunt vinden. Dit om het thema zo interessant mogelijk te maken.

#### Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal			1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min
Bewegingsonderwijs	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min
Wereldoriëntatie	1 u 30 min	3 u 00 min	3 u 00 min	3 u 00 min	3 u 00 min	3 u 00 min
Rekenen/wiskunde	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min
Taal	7 u 00 min	7 u 00 min	7 u 00 min	7 u 00 min	7 u 00 min	7 u 00 min
Lezen	7 u 00 min	4 u 45 min	4 u 45 min	4 u 45 min	4 u 45 min	4 u 45 min
Schrijven	1 u 30 min	1 u 00 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min
Verkeer			0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min



## Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Podium
- Lokaal voor techniek en crea

## 2.2 Het team

Het schoolteam bestaat uit enthousiaste leerkrachten aangevuld met toekomstige talentvolle collega's (studenten van de Pabo). De dagelijkse leiding wordt verzorgd door de directeur. Samen met de onderwijscoördinator vormt hij het managementteam. Tenslotte worden het managementteam en schoolteam ondersteund door een facilitair/huishoudelijk medewerker.

### Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging/  
bewegingsonderwijs

### Verlof personeel

Bij ziekte of verlof van een leerkracht komt er een vervanger. De school probeert zoveel mogelijk gebruik te maken van vaste vervangers uit de vervangerspool van Triade. Wanneer er geen invalskracht beschikbaar is, wordt er intern naar een oplossing gezocht. Over het algemeen kan de afwezigheid van een leerkracht opgevangen worden.

## 2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Peuteropvang. We werken samen met een kinderopvang.* We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Twinnie*.

## 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

### Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

## Doelen schoolplan

Onze school heeft voor de komende vier jaar de volgende vier speerpunten vastgesteld:

Op onze school houden we de basisvaardigheden op peil met een passend aanbod. Begrijpend lezen verdient hierbij extra aandacht. Daarnaast zijn ontdekkend en ontwerpnd leren en het gedachtegoed van Effectieve Conflictantering (ECH) duidelijk zichtbaar binnen de school.

### Speerpunten

In onze school zijn onze basisvaardigheden op peil en is er voor ieder kind een passend aanbod, zowel cursorisch als concentrisch. Onze leerlingen hebben zicht op hun eigen persoonlijke ontwikkeling en zijn hier mede eigenaar van. In de onderbouw wordt ook gewerkt met leerdoelen uit Horeb/Cirkel van basisontwikkeling. In de midden/bovenbouw met leerdoelen vanuit de methode.

In onze school is er een doorgaande leerlijn begrijpend lezen en zijn resultaten op orde. Voor ieder kind een passend aanbod, zowel cursorisch als concentrisch. Door regelmatige collegiale consultatie wordt het vakmanschap versterkt.

Op onze school wordt gewerkt met het gedachtegoed van "Ontwikkelingsgericht onderwijs"(OGO) in de onderbouw en onderzoekend en wordt er onderzoek gedaan naar de mogelijkheden voor ontwerpnd leren in de bovenbouw. De activiteiten vinden plaats op verschillende plekken binnen, maar ook buiten de school waarbij ook ouders/verzorgers en diverse onderwijskundige partners een belangrijke rol spelen.

In onze school leren wij door middel van gerichte observaties, ECH-methodieken: wekelijkse sociokring, praatdriehoek onze leerlingen vaardigheden en helpen wij hen met hun sociaal welbevinden en gedrag. De leerkrachten laten hierin voorbeeldgedrag zien. Tevens is er door de toepassing van ECH en schoolafspraken een positief en veilig schoolklimaat gecreëerd.

## Hoe bereiken we deze doelen?

Onze school werkt planmatig, cyclisch en systematisch aan de verbetering en borging van de kwaliteit van onderwijs en zorg. Dit doen we met behulp van een groot aantal meet- en kwaliteitsinstrumenten. Er zijn instrumenten om vooraf doelen te bepalen. Er zijn instrumenten om onderweg de kwaliteit en resultaten te bewaken. En achteraf evalueren we of we hebben bereikt wat we wilden en of er verbeteringen mogelijk zijn. Dit doen we voor de school als geheel, op groepsniveau en per leerling. De instrumenten zijn zodanig verdeeld over de vier jaren van het schoolplan dat er altijd een recente kwaliteitsanalyse plaatsvindt.

We maken gebruik van de volgende kwaliteitsinstrumenten voor planning en evaluatie:

- Schoolplan

De school maakt elke vier jaren een schoolplan, waarin zij naast haar missie en visie beschrijft waar zij die vier jaren naartoe wil werken. Het schoolplan wordt geschreven volgens een vast format van Triade (Mijnschoolplan.nl). De MR en het CvB van Triade krijgen het schoolplan ter goedkeuring voorgelegd. Het schoolplan wordt vastgesteld door de school, MR en het CvB.

- Jaarplan

Elk jaar uit het schoolplan wordt nader uitgewerkt in een jaarplan. Eventuele nieuwe ontwikkelingen of informatie die uit evaluaties naar voren komen, worden ook verwerkt in het jaarplan. Het jaarplan wordt geschreven volgens een vast format van Triade (Mijnschoolplan.nl). De MR en het bestuur krijgen het jaarplan ter informatie voorgelegd. Het bestuur bespreekt de voortgang periodiek met de directeur.

- Jaarverslag

De school levert elk jaar een verslag aan bij het bestuur, MR en ouders waarin verantwoording wordt afgelegd van het gerealiseerde beleid met daaruit de beleidsvoornemens voor het volgend jaar.

# 3 Ondersteuning en veiligheid

## 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

### **Wat is ondersteuning?**

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.

## Basisondersteuning

### Passend primair onderwijs in Zuid-Limburg

Schoolbesturen en hun scholen organiseren voor alle leerlingen passend onderwijs. Thuis nabij en zo inclusief mogelijk. Schoolbesturen geven samen invulling aan de zorgplicht. Het samenwerkingsverband organiseert een dekkend aanbod; voor alle leerlingen een passende plek.

Er zijn drie samenwerkingsverbanden primair onderwijs in Zuid-Limburg:

Regio Westelijke Mijnstreek: Beek, Beekdaelen (Schinnen), Sittard-Geleen en Stein.

Regio Maastricht-Heuvelland: Eijsden-Margraten, Gulpen-Wittem, Maastricht, Meerssen, Vaals en Valkenburg aan de Geul

Regio Parkstad: Brunssum, Beekdaelen (Nuth en Onderbanken) Heerlen, Kerkrade, Landgraaf, Simpelveld en Voerendaal.

### Ouder- en Jeugdsteunpunt

Het samenwerkingsverband heeft een Ouder- en Jeugdsteunpunt ingericht dat ouders en leerlingen kan informeren en ondersteunen, bereikbaar via de website van het samenwerkingsverband.

### Ondersteuningsaanbod

Elke school heeft een ondersteuningsprofiel: een beschrijving van de onderwijsondersteuning die scholen aan leerlingen kunnen bieden. Het ondersteuningsaanbod kunt u terugvinden in de schoolgids en op de website van het samenwerkingsverband.

### Onderwijsondersteuning

De onderwijsondersteuning bestaat uit 5 niveaus:

- Ondersteuningsniveau 1: Onderwijs in de groep
- Ondersteuningsniveau 2: Ondersteuning in de groep
- Ondersteuningsniveau 3: Ondersteuning op school met interne deskundigen
- Ondersteuningsniveau 4: Ondersteuning op school met externe specialisten
- Ondersteuningsniveau 5: Extra ondersteuning speciaal (basis)onderwijs

Alle basisscholen bieden de basisondersteuning (ondersteuningsniveau 1 tot en met 4). Dit doen zij zelf of met behulp van netwerkpartners.

Bij verschil van inzicht over de inzet van onderwijsondersteuning in niveau 1 t/m 4, voorziet het samenwerkingsverband in onafhankelijk extern deskundig advies.

Ondersteuningsniveau 5 is extra ondersteuning op het speciaal (basis)onderwijs. Hiervoor is een toelaatbaarheidsverklaring van het samenwerkingsverband nodig.

### Gemeentelijke ondersteuning

Jeugdhulp, jeugdgezondheidszorg en schoolmaatschappelijk werk vallen onder verantwoordelijkheid en regie van de gemeenten. Als een kind thuis of op school gemeentelijke ondersteuning nodig heeft, wordt dit aanvullend aan de onderwijsondersteuning ingezet. Dit betreft o.a. (individuele) begeleiding, behandeling en persoonlijke verzorging in het kader van de Jeugdwet.

### Zorgondersteuning

Als een kind zorgondersteuning uit de Wet Langdurige Zorg of Zorgverzekeringswet nodig heeft, worden met ouders afspraken gemaakt over inzet en omvang tijdens schooltijd.

### Knooppunt

Indien een school onvoldoende tegemoet kan komen aan de ondersteuningsbehoefte van de leerling wordt een knooppunt georganiseerd. In het knooppunt zitten kernpartners (ouders, school, jeugdarts, schoolmaatschappelijk werk, leerplicht en gemeentelijke toegang) en incidentele partners. Partners sluiten aan op maat en naar behoefte.

## **Aanmelding, zorgplicht en toelaatbaarheid tot speciaal (basis) onderwijs**

Ouders melden hun kind schriftelijk (minimaal 10 weken voor de gewenste plaatsing) aan bij een school van voorkeur. Aanmelding betekent niet automatisch plaatsen.

Aan een verzoek tot aanmelding geeft een school gehoor. De afspraak is dat niet mondeling wordt doorverwezen. Er is geen uniform aanmeldformulier vanuit het samenwerkingsverband voorgeschreven. Besturen en scholen hanteren eigen formulieren; deze staan altijd op de website van de school.

De plaatsingstermijn start vanaf het moment dat een ouder het kind schriftelijk aanmeldt bij een school. Ouders stellen de school op de hoogte als zij weten of vermoeden dat hun kind ondersteuning nodig heeft. De school van aanmelding vraagt altijd informatie op bij de school van herkomst of de kinderopvang (bij eerste aanmelding). Deze informatie is noodzakelijk om te beoordelen of de school van aanmelding de ondersteuning kan bieden die het kind nodig heeft.

De school beslist, binnen zes weken na schriftelijke aanmelding, of het kind kan worden toegelaten. Deze periode kan met vier weken worden verlengd. Als de school niet kan plaatsen, zoekt de school (of het schoolbestuur) een passende onderwijsplek op een andere school. Dat kan een andere basisschool zijn of een school voor speciaal (basis)onderwijs. Belangrijk daarbij is dat een goede balans wordt gevonden tussen de mogelijkheden van het kind, de wensen van ouders en de mogelijkheden van scholen.

Als extra ondersteuning in het speciaal (basis)onderwijs nodig is, dan wordt een toelaatbaarheidstraject gestart via de trajectbegeleider van het samenwerkingsverband. Het samenwerkingsverband bepaalt of en voor hoelang een leerling toelaatbaar is tot het speciaal (basis)onderwijs.

Stapt een leerling over naar een andere school, dan zorgen de betrokken scholen - in overleg met de ouders - voor een goede, soepele overgang en informatieoverdracht volgens de afspraken binnen het samenwerkingsverband.

## **Informatie samenwerkingsverbanden**

Voor meer informatie : zie [www.passendonderwijszuid.nl](http://www.passendonderwijszuid.nl)

Hier is ook de medezeggenschap in het samenwerkingsverband (OPR) opgenomen.

### **Contactgegevens:**

#### Samenwerkingsverband Westelijke Mijnstreek

Adres: Eloystraat 1a

6166 XM Geleen

Directeur: Tiny Meijers-Troquet

Telefoon: 085 - 488 12 80 E-mail: [t.meijers@swvpo-wm.nl](mailto:t.meijers@swvpo-wm.nl)

#### Samenwerkingsverband Maastricht-Heuvelland

Adres: Nieuw Eyckholt 282 6419 DJ Heerlen

Directeur: Doreen Kersemakers

Telefoon: 085 - 488 12 80 E-mail: [info@swvzlp.nl](mailto:info@swvzlp.nl)

#### Samenwerkingsverband Parkstad

Adres: Nieuw Eyckholt 282 6419 DJ Heerlen

Directeur: Doreen Kersemakers

Telefoon: 085 - 488 12 80 E-mail: [info@swvzlp.nl](mailto:info@swvzlp.nl)

## **Gediplomeerde specialisten op school**

## Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Logopedist

Binnen de school beschikken we over de expertise van rekenspecialisten en is er wekelijks een logopediste op locatie. De ondersteuningsbehoeften op dit gebied worden in kaart gebracht en gemonitord door de onderwijscoördinator.

## Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider

Binnen de school beschikken we over de expertise van een gedragsspecialist. De ondersteuningsbehoeften op dit gebied worden in kaart gebracht en gemonitord door de onderwijscoördinator.

## Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Ergotherapeut

Binnen de school beschikken we over de expertise van een gedragsspecialist en ergotherapeut. De ondersteuningsbehoeften op dit gebied worden in kaart gebracht en gemonitord door de onderwijscoördinator.

## Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Ergotherapeut
- Vakleerkracht lichamelijke opvoeding

Binnen de school beschikken we over de expertise van een vakleerkracht lichamelijke opvoeding en is er wekelijks een ergotherapeute op locatie. De ondersteuningsbehoeften op dit gebied worden in kaart gebracht en gemonitord door de onderwijscoördinator.

## Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- BHV'ers

Op het gebied van medisch handelen zijn er diverse BHV'ers binnen de school, die jaarlijks (bij)geschoold worden.

## Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Onze school streeft ernaar een specialistische en inclusieve leeromgeving te bieden waarin ook meer- en hoogbegaafde leerlingen (MHB-leerlingen) optimaal tot ontwikkeling komen. Door structurele aandacht voor hun specifieke onderwijs- en begeleidingsbehoeften, bevorderen we hun welbevinden, motivatie en leerrendement.

## Inbreng en invloed van leerlingen

Binnen onze school vinden we het belangrijk dat leerlingen een stem hebben in hoe zij onderwijs en ondersteuning ervaren. In groep 1 t/m 8 worden leerlingen maandelijks betrokken via groeps gesprekken, waarin zij samen met hun leerkracht praten over onderwerpen als sociaal welbevinden, ondersteuning in de klas en sociale veiligheid. Ook tijdens oudergesprekken komt de beleving van de leerling aan bod. Om duidelijk in beeld te brengen hoe onze leerlingen denken over het ondersteuningsaanbod van school, zal er in de toekomst een vragenlijst uitgezet worden.

Op BS de Lembergh vinden we het belangrijk dat kinderen actief betrokken zijn bij hun eigen ontwikkeling. Daarom betrekken we hen, waar mogelijk, bij het opstellen en bespreken van hun ontwikkelingsperspectief (OPP). Dit helpt hen om inzicht te krijgen in hun eigen leerproces, stimuleert motivatie en vergroot het gevoel van verantwoordelijkheid.

We stemmen de manier van betrekken af op de leeftijd en mogelijkheden van het kind. Dit kan bijvoorbeeld via kindgesprekken, het samen opstellen van leerdoelen of het bespreken van voortgang op een kindvriendelijke manier. Zo zorgen we ervoor dat elk kind een stem heeft in zijn of haar leertraject – passend bij onze visie op eigenaarschap en persoonsgericht onderwijs.

We staan nog aan het begin van structurele leerlinginspraak binnen de school, maar zetten stappen. Zo is er een leerlingenraad met vertegenwoordiging uit verschillende klassen. Deze raad zal op termijn ook meedenken over het ondersteuningsaanbod op school. Een voorbeeld van leerlinginvloed is de suggestie om het schoolplein aan te passen. Dit is een wens die we binnenkort willen realiseren.

Hoewel leerlingen nog geen formele beslissingsbevoegdheid hebben, nemen we hun ideeën serieus en verwerken we deze waar mogelijk in ons beleid. Deze werkwijze sluit aan bij de nieuwe Wet Versterking positie ouders en leerlingen in het passend onderwijs, waarin actieve betrokkenheid van leerlingen bij besluiten die hen aangaan centraal staat. Door nu al ruimte te geven aan hun stem, leggen we de basis voor een sterkere positie van leerlingen in de komende jaren.

## Extra informatie

Onze school biedt de basisondersteuning (ondersteuningsniveau 1 tot en met 4). Dit doen wij autonoom of met behulp van onze netwerkpartners. Het ondersteuningscontinuüm bestaat uit 5 niveaus:

- Ondersteuningsniveau 1: Onderwijs in de groep
- Ondersteuningsniveau 2: Ondersteuning in de groep
- Ondersteuningsniveau 3: Ondersteuning op school met interne deskundigen
- Ondersteuningsniveau 4: Ondersteuning op school met externe specialisten
- Ondersteuningsniveau 5: Externe ondersteuning speciaal (basis)onderwijs

Met specifieke ondersteuningsbehoeften worden de preventieve en licht-curatieve interventies bedoeld die de school toepast om leerlingen passende ondersteuning te geven bij rekenhulpvragen, leeshulpvragen, meer-en hoogbegaafdheid en sociale veiligheid en verschillen in gedrag. Hiervoor zijn diverse materialen, methodieken en gediplomeerde specialisten aanwezig.

## 3.2 Veiligheid op school

### Anti-pestprogramma

Binnen de hele school wordt gewerkt volgens het principe van Effectieve Conflicthantering (ECH). Deze werkwijze vormt ons pestprotocol: het is de manier waarop wij structureel omgaan met conflicten, hoe we pestgedrag voorkomen én hoe we handelen wanneer er toch sprake is van sociaal-emotionele onveiligheid. We leren kinderen om op een prettige, respectvolle en oplossingsgerichte manier met elkaar om te gaan. De “conflictjuf” speelt hierbij een belangrijke rol; zij monitort conflicten, begeleidt leerlingen en ondersteunt het team in het consequent toepassen van de ECH-aanpak.

Omdat ECH ons pestprotocol is, ligt hierin precies vast hoe we preventief werken en welke stappen we zetten wanneer er sprake is van pestgedrag. Ouders en leerlingen kunnen deze werkwijze terugvinden op onze website. Incidenten nemen we altijd serieus: ze worden zorgvuldig vastgelegd en besproken met ouders, de betrokken leerling en andere betrokkenen.

Daarnaast gebruiken wij leerlingvolgsystemen en gerichte observaties om signalen van sociaal-emotionele onveiligheid al in een vroeg stadium te herkennen. De intern begeleider en leerkrachten bespreken deze signalen regelmatig in teamverband, zodat we snel en adequaat kunnen handelen. Door deze integrale aanpak—ECH als werkwijze én pestprotocol—zorgen we samen voor een veilige, respectvolle en ondersteunende leeromgeving voor alle leerlingen.

### Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via SCOL.

Met de SCOL (Sociale Competentie Observatielijst) inventariseer en analyseer je de sociale competenties, welbevinden en veiligheid van de kinderen. De SCOL biedt de professional inzicht en handelingsgerichte adviezen op bestuurs-, school-, groeps- en leerlingniveau. De SCOL heeft een positieve invalshoek, de vragen gaan over wat een leerling wél kan. Wat de leerling (nog) niet kan, kun je afleiden uit de vragen waarop de leerling lage scores behaalt. Sociaal competent zijn is een randvoorwaarde voor goede leerprestaties.

#### Handle with Care

De gemeenten in Maastricht Heuvelland en de Westelijke Mijnstreek doen met alle (speciaal) primair onderwijs scholen samen mee aan ‘Handle with Care’. Het doel van Handle with Care is om op school steun te bieden aan leerlingen die thuis geweld meemaken. Als kinderen iets ingrijpends meemaken geeft dat veel stress. Als het stressniveau hoog blijft, kan dit de ontwikkeling van een kind verstoren. Een betrouwbare volwassene, zoals een leerkracht, kan een kind helpen om met die stress om te gaan.

Onze school doet daarom ook mee aan Handle with Care. De werkwijze is simpel. Als de politie aan de deur komt vanwege huiselijk geweld in een gezin met kinderen, dan sturen zij een melding aan Veilig Thuis. Veilig Thuis stuurt vervolgens een Handle with Care signaal aan leerplicht. Dit signaal bevat alleen:

- de naam van het kind
- de geboortedatum van het kind
- het codewoord Handle with Care.

Leerplicht zoekt op basis van de gegevens de juiste school, en stuurt het Handle with Care-signaal door naar de intern begeleider/directeur, zodat deze samen met de leerkracht extra aandacht en steun aan het kind kan geven.

Binnen Handle with Care worden dus geen details over het incident thuis gedeeld. De Handle with Care-signalen worden ook niet geregistreerd in het schoolsysteem. Alle informatie met betrekking tot het Handle with Care-signaal wordt na ontvangst gewist. Wilt u meer weten over dit project, neemt u dan gerust contact op met de directie.

### Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Zie toelichting Effectieve Conflicthantering

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mw. Palmen	<a href="mailto:nicolepalmen@triadescholen.nl">nicolepalmen@triadescholen.nl</a>
Vertrouwenspersoon	Dhr. Mulleners	<a href="mailto:marcelmulleners@triadescholen.nl">marcelmulleners@triadescholen.nl</a>
Vertrouwenspersoon	Mw. van Basten	<a href="mailto:samvanbasten@triadescholen.nl">samvanbasten@triadescholen.nl</a>



# 4 Handige informatie voor ouders

## 4.1 Hoe ouders worden betrokken

Het is voor onze school heel belangrijk dat er een goed contact is met de ouders. We proberen dit contact te stimuleren door ouders zo nauw mogelijk te betrekken bij de school. Allereerst proberen we ouders zo goed mogelijk te informeren over de voortgang van het onderwijs en de school. Voorts geven we ouders de mogelijkheid om invloed te hebben op allerlei gebied. Ze kunnen bijvoorbeeld deelnemen aan werkgroepen, de medezeggenschapsraad en ouderraad. Voor ons blijft altijd vooropstaan, dat de ouders verantwoordelijkheid over hun kind houden. De taak van onze school is het kind zo goed mogelijk te begeleiden en advies te geven over de vervolgstappen.

### Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

#### Oudergesprekken

Minimaal twee keer per jaar zijn er oudergesprekken, waarbij de leerkracht gedurende 10-15 minuten een toelichting geeft over de ontwikkeling van het kind.

#### Ouderportaal Parro

Het Ouderportaal is een veilig platform waar het kind centraal staat. Ouder en school houden elkaar in een afgeschermd omgeving op de hoogte én werken met elkaar samen om een optimale ontwikkeling van het kind mogelijk te maken. Alle oudercommunicatie vindt op groeps- en individueel niveau plaats binnen het Ouderportaal. Of het nu gaat om relevante documenten, nieuws uit de groep, foto's, ziekmelden, het plannen van oudergesprekken of de schoolkalender, de ouder heeft altijd alles overzichtelijk bij de hand thuis op de computer, op de bank met de tablet of middels de Ouderportaal App op de smartphone

#### Informeel contact

Natuurlijk is er buiten de geplande momenten voldoende ruimte voor een informeel contact. Voor alle ouders/verzorgers zijn de momenten 's morgens (tijdens de inlooptijd) voor schooltijd soms heel geschikt. Zo'n contact kan aanleiding zijn om een afspraak te maken voor een uitgebreider gesprek. Uiteraard blijft het altijd mogelijk afspraken te maken met leerkrachten of met de schoolleiding als een situatie daartoe aanleiding geeft. Natuurlijk kan ook de leerkracht het initiatief voor zo'n contact nemen.

### Klachtenregeling

We willen op alle mogelijke manieren ons best doen om het onderwijsprogramma en de organisatie daarvan zo goed mogelijk gestalte te geven. Toch kan het voorkomen, dat u als ouder teleurgesteld raakt over een bepaalde gang van zaken. Het is altijd het beste om de leerkracht van uw kind direct en open hierover te benaderen. Een goed gesprek kan vaak heel verhelderend werken en het probleem oplossen. Indien u echter het gevoel krijgt dat een kwestie niet oplosbaar is voor u en de leerkracht, dan kunt u een beroep doen op de directie. U kunt dan een afspraak maken met de directeur om de situatie te bespreken. Vaak kan de schoolleiding het geschil met een aantal gesprekken oplossen. Indien u van mening bent, dat u niet juist benaderd wordt, dan kunt u een beroep doen op de wettelijk verplichte klachtenregeling. Het schoolbestuur heeft een regeling getroffen voor de behandeling van klachten. U vindt hierin kort samengevat de volgende informatie:

De taken van de contactpersoon, de vertrouwenspersoon en de klachtencommissie.

Hoe u via een contactpersoon uw klacht kenbaar kunt maken bij de vertrouwenspersoon.

De wijze waarop een klacht ingediend kan worden en kan worden beschreven.

De procedure van behandeling van de klacht.

De besluitvorming door het bevoegd gezag.

Een afschrift van deze regeling kunt u van de directie zonder kosten ontvangen.

## Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- Klankbordavonden (jaarlijks)

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Bij de start van het schooljaar wordt er door de leerkrachten altijd gevraagd om ouderhulp. Ouderhulp wordt gevraagd voor diverse groepsgebonden activiteiten zoals groepslezen, taal- en rekenspelletjes, computeronderwijs. Ook voor activiteiten die niet beperkt blijven tot een groep wordt ouderhulp gevraagd. We denken dan bijvoorbeeld aan de hulp voor Carnaval, een eventuele kerstmarkt, enz. De ouders worden meestal gevraagd voor incidentele hulp. Ook de ouderraad doet in de loop van het jaar soms een beroep op de ouders voor hulp. Het gaat dan om hulp bij de begeleiding van kinderen tijdens buitenschoolse activiteiten.

Hiernaast vinden we op onze school inspraak en samenwerking met ouders en personeel belangrijk. Daarom zijn er een medezeggenschapsraad (MR) en de klankbordgroep.

De MR is een officieel orgaan waarin ouders en personeelsleden vertegenwoordigd zijn. De MR denkt mee over het beleid van de school en heeft bij bepaalde onderwerpen instemmings- of adviesrecht. Zo wordt de stem van ouders en teamleden meegenomen in belangrijke beslissingen, bijvoorbeeld op het gebied van veiligheid, financiën en onderwijsontwikkeling.

Naast de MR kent onze school ook een klankbordgroep. Deze groep bestaat uit ouders die op vrijwillige basis meedenken over praktische zaken in en rondom de school, zoals communicatie, ouderbetrokkenheid of specifieke projecten. De klankbordgroep heeft een adviserende rol en is bedoeld om de schoolleiding te voorzien van waardevolle input vanuit het perspectief van ouders. Samen zorgen de MR en de klankbordgroep voor een goede verbinding tussen school, ouders en team. Zo bouwen we aan een open en betrokken schoolklimaat.

## 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

### Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 35,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas
- St. Maarten, carnaval, pasen

Er zijn geen overige schoolkosten.

Wat is vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. Er worden geen kinderen uitgesloten van extra activiteiten als de vrijwillige ouderbijdrage niet betaald wordt. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

## 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

### Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Bij ziekte willen wij u vragen het kind, telefonisch of via het ouderportaal (Parro), vóór 8.30 uur op de betreffende dag af te melden. Een briefje meegeven aan een ander kind mag natuurlijk ook. Zijn er kinderen afwezig zonder afmelding, dan neemt de school vroeg in de ochtend contact op met de ouder/verzorger om de reden van de afwezigheid te achterhalen.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Voor schoolverlof dienen de ouders een verzoek via de website in te dienen bij de directie. Indien de directie akkoord gaat met een geldige verlofreden, dan volgt direct een terugkoppeling.

## 4.4 Toelatingsbeleid

### Aanname en toelating van nieuwe leerlingen bij scholen van Stichting Triade

Bij stichting Triade kennen we, net als bij elke scholenstichting, jaarlijks een aantal inschrijvingen, alsmede overstap van leerlingen van de ene reguliere basisschool naar de andere. Binnen de stichting hebben we hiervoor afspraken gemaakt, om ervoor te zorgen dat recht gedaan wordt aan elke aanmelding, zowel onderinstroom van vierjarige leerlingen als zij-instroom van oudere leerlingen. Alle scholen volgen hierin dezelfde richtlijnen; dit beleid is bij de schooldirectie bekend.

Voor elke nieuw instromende leerling geldt dat er ten alle tijden een schriftelijke aanmelding noodzakelijk is. Wij vragen dan ook standaard wanneer ouders mondeling een aanmelding doen, om het aanmeldformulier in te vullen.

Bij vierjarige kinderen vragen wij ouders een inschrijfformulier te vullen en een (uitgebreide) vragenlijst m.b.t. de brede ontwikkeling van hun kind. Om elk kind zo goed mogelijk te kunnen begeleiden, is de samenwerking met ouders van het grootste belang. Wij vragen ouders zo open en uitgebreid mogelijk te antwoorden op de vragen van de vragenlijst. Als zij zelf zorgen hebben over de ontwikkeling van hun kind, kunnen zij dit op onze scholen altijd bespreken. Dit mag ook als een kind pas 2 of 3 jaar oud is. Dit gesprek mag gaan over een vermoede ontwikkelingsachterstand of -voorsprong, maar ook bijvoorbeeld over bijzonderheden in de sociale of emotionele ontwikkeling of in de thuissituatie. Partnerschap van school met ouders zorgt ervoor dat we in een passendere aanpak kunnen voorzien, vanaf de start van groep 1.

Wat betreft leerlingen die vanuit een andere reguliere basisschool instromen hebben wij ook een standaard werkwijze. Deze werkwijze passen we bij elke aanmelding toe, ook wanneer het bijvoorbeeld een verhuizing betreft. Het hoeft dus zeker niet zo te zijn dat er bij de leerling reden is tot zorg. Wij willen de overstap zo soepel mogelijk laten verlopen en kijken daarom wat wij nog moeten regelen of voorbereiden hiervoor. Elk van onze scholen zal standaard toestemming vragen aan ouders voor overleg met de verplaatsende school en inzage in het volledige dossier. Ook wordt ouders gevraagd de vragenlijst (die wij hanteren voor elke inschrijving) zo compleet mogelijk in te vullen. Afhankelijk van de aangeleverde gegevens wordt het traject verder vorm gegeven. Als overgegaan wordt tot plaatsing, wordt ouders gevraagd een inschrijfformulier te vullen en worden er wendagen gepland.

# 5 Ontwikkeling en resultaten

## 5.1 Tussentijdse toetsen

In onze school worden de tussenresultaten van het onderwijsproces op drie niveaus gemeten:

### Leerlingniveau

Alle leerlingen worden actief betrokken bij hun eigen leerproces.

### Groepsniveau

Tweemaal per jaar worden er na de toetsperiode van het Cito-leerlingvolgsysteem analyses gemaakt en verbeterdoelen per vakgebied opgesteld. De doelen worden gecommuniceerd met belanghebbenden. Per groep wordt het aanbod en de activiteiten aangepast indien dat noodzakelijk is.

### Schoolniveau

Tweemaal per jaar worden in het managementteam de tussenresultaten, verbeterplannen en de (interne) groepsbezoeken met elkaar vergeleken. Opvallende opbrengsten worden daarna besproken personeelsvergaderingen en MR-geleding en beschreven in een nieuw jaarplan of geborgd in het schoolplan en/of jaarverslag. Ook is er geregeld overleg tussen de vakspecialisten. Eventueel nieuw advies of herontwerp behoort dan ook tot de mogelijkheden.

## 5.2 Resultaten doorstroomtoets

### Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

### Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

### Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

### Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

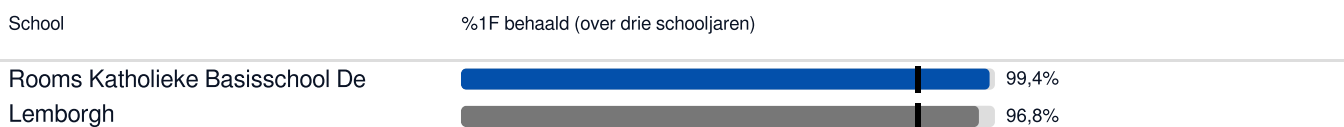
### Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 en 2025 worden hieronder getoond.

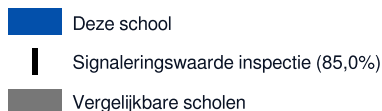
Elk jaar kijken we naar onze resultaten van de Cito Eindtoets. De afgelopen twee schooljaren waren de opbrengsten van de Eindtoets tegenvallend en niet passend bij wat we mogen verwachten van onze populatie. Dit schooljaar scoren we weer boven het landelijk gemiddelde. Landelijk gezien is de gemiddelde uitslag van de Cito-Eindtoets 534,9 komt neer op een gemiddeld uitstroomniveau GL-TL. Onze score deze keer is 537,1. De Cito Eindtoetsgegevens worden op school- en leerlingniveau ieder jaar uitgebreid geanalyseerd.

Op schoolniveau hebben we de afgelopen jaren gezien dat rekenen en begrijpend lezen aandacht verdienen. Door het inzetten van interventies hebben we in de Cito Eindtoets van 2023 gezien dat deze onderdelen beduidend beter zijn gemaakt. De Cito Eindtoets is ook dit jaar naar kunnen door de kinderen op individueel niveau gemaakt. Je kijkt als school naar het leerlingvolgsysteem en alle andere gegevens die van de kinderen bekend zijn. Zo mogen wij stellen dat we trots op onze kinderen zijn!

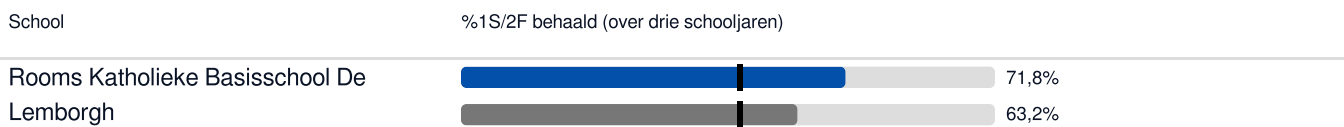
## Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2024-2025?



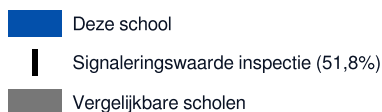
### Legenda %1F behaald



## Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2024-2025?



### Legenda %1S2F behaald



## 5.3 Schooladviezen

Basisschool de Lembergh kent een steeds diverser wordende leerlingenpopulatie, zowel op sociaal-cultureel als op taalkundig en cognitief vlak. Deze toenemende diversiteit brengt nieuwe kansen en uitdagingen met zich mee binnen het onderwijsaanbod en de begeleiding van leerlingen. De invloed hiervan is ook zichtbaar in de uitslagen van de Cito Eindtoets, waarin een breder palet aan resultaten waarneembaar is. Dit vraagt om een gerichte, gedifferentieerde aanpak waarbij rekening wordt gehouden met de uiteenlopende ondersteuningsbehoeften van de leerlingen.

## Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2023-2024?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b / -k	9,3%
vmbo-k / -(g)t	7,0%
vmbo-(g)t / havo	20,9%
havo	4,7%
havo / vwo	30,2%
vwo	27,9%

## 5.4 Sociale ontwikkeling

### Visie op Sociale opbrengsten

#### Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden.

Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Samenwerken

Conflicten oplossen

Zelfredzaamheid

Op De Lembergh vinden we het belangrijk dat leerlingen niet alleen cognitief, maar ook sociaal-emotioneel groeien. Onder **sociale opbrengsten** verstaan wij de vaardigheden die leerlingen nodig hebben om zich te ontwikkelen tot zelfredzame, betrokken en verantwoordelijke burgers.

Onze leerlingen leren samenwerken, conflicten op een respectvolle manier oplossen, rekening houden met anderen en initiatief nemen. Dit zijn essentiële vaardigheden om goed te functioneren binnen de school, maar ook daarbuiten — in de maatschappij en in hun toekomstige loopbaan.

We stimuleren deze ontwikkeling actief, onder andere door het werken in groepen, het voeren van reflectiegesprekken, het inzetten op positieve groepsvorming en het bieden van een veilige leeromgeving waarin iedereen zich gezien en gewaardeerd voelt.

Door te investeren in sociale opbrengsten dragen we bij aan een sterke, sociale basis voor al onze leerlingen.

### Werkwijze Sociale opbrengsten

Op De Lembergh vinden we het belangrijk om de sociale ontwikkeling van onze leerlingen goed te volgen. Hiervoor maken we gebruik van de **SCOL** (Sociale Competentie Observatielijst). Met deze observatielijst brengen we jaarlijks de **sociale competenties, het welbevinden en de ervaren veiligheid** van onze leerlingen in kaart.

De SCOL biedt ons waardevolle inzichten en handelingsgerichte adviezen op **school-, groeps- en leerlingniveau**. De insteek van de SCOL is positief: de vragen richten zich op wat een leerling **wél** kan. Wat een leerling (nog) onvoldoende beheerst, wordt zichtbaar aan de hand van lagere scores op bepaalde onderdelen.

Deze informatie gebruiken we om gericht te werken aan een veilige en stimulerende leeromgeving waarin alle kinderen zich sociaal-emotioneel optimaal kunnen ontwikkelen.



## 6 Schooltijden en opvang

Op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag (M.U.V. groepen 1 en 2) kunnen alle leerlingen tussen de middag overblijven op school. Tijdens het overblijven eten de kinderen hun lunch onder begeleiding van de groepsleerkracht. Het overblijven is vrijwillig; kinderen mogen ook tijdens de middagpauze naar huis om thuis te eten. Indien uw kind op school blijft overblijven, zijn hier kosten aan verbonden. Met deze kosten wordt er gezorgd voor een leuker en gevarieerder aanbod op het schoolplein voor de kinderen.

Voor meer informatie over de overblijfregeling of het aanmelden van uw kind, kunt u contact opnemen met de school.

### 6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:00	12:45 - 14:45	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	12:45 - 14:45	-
Woensdag	-	08:30 - 12:30	-	-
Donderdag	-	08:30 - 12:00	12:45 - 14:45	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:00	12:45 - 14:45	-

 Opvang  
 Schooltijd

### 6.2 Opvang

#### Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Twinnie**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

#### Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

#### Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Twinnie**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

#### Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Opvang tijdens roostervrije dagen en studiedagen wordt geregeld in samenwerking met Twinnie. De opvang vindt in en buiten het schoolgebouw plaats. Hier zijn kosten aan verbonden.



## 6.3 Vakantierooster

### Vakanties 2025-2026

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	13 oktober 2025	17 oktober 2025
Kerstvakantie	22 december 2025	02 januari 2026
Voorjaarsvakantie	16 februari 2026	20 februari 2026
Paasmaandag	06 april 2026	06 april 2026
Meivakantie	20 april 2026	01 mei 2026
Bevrijdingsdag	05 mei 2026	05 mei 2026
Hemelvaart	14 mei 2026	15 mei 2026
Pinksteren	25 mei 2026	25 mei 2026
Zomervakantie	13 juli 2026	21 augustus 2026